

6.3 Modeller

Förvaltningens behov och användning av modeller

- Underlag för planering av framtida projekt.
- Underlag för framtida projekt.
- Original till ritningar och ritningarnas metadata för publicering i grafiskt förvaltningssystem.
- Original till planobjekt med Atemp och BTA- areapolygoner till grafiskt förvaltningssystem.
- Original till utrymmesobjekt i grafiskt förvaltningssystem och BRA-areapolygoner för respektive utrymme för skapande av hyreskontraktsbilagor.
- Original för information om varje enskilt utrymme kopplat till en polygon i syfte att kunna filtrera fram tytrum, BRA-användning, BRA-funktion, A-temp, enskild/gemensam i det grafiska förvaltningssystemet.
- Originalinformation för publicering av fastighet, byggnadsverk, plan, utrymme, system, installationer med egenskaper till en Asset databas för synkning till förvaltningens fastighets- och installationsdatabas.
- Original för information om byggnadsverk, plan och utrymme för att koppla lokalisering av installationsobjekt i installationsdatabasen till fastighetsdatabasen.
- Original för utrymmesobjekt med kravställda egenskaper enligt värdelista. Information om fastighet, byggnad och plan enligt värdelista för korrekt synkning mellan det grafiska förvaltningssystemet och fastighetsdatabasen vidare till datalagret där utrymmesdata sedan skickas vidare till andra system.
- Original för installationsobjekt för inläsning till installationsdatabasen.
- Originalinformation för att lägga upp bostadsobjekt i fastighetsdatabasen.

Om nya modellfiler skapas

Modellorienterad projektering (BIM) ska användas om inget annat är kravställt.

En modellfil per byggnadsverk och disciplin ska upprättas alternativt en modellfil per våningsplan, disciplin och byggnadsverk.

Taket ritas in som 3D-objekt på den översta våningen. Samtliga modeller ska upprättas med 3D objekt, med det stöd som de föreskrivna programmen erbjuder.

Modellfilen ska namnges enligt Akademiska hus beteckningsstandard se *AH beteckningsstandard*.

Det höjdsystem och koordinatsystem som används ska redovisas på ritningen.

Plushöjder ska finnas synliga på sektionsritningarna.

All information om byggnadsverket som visas på ritning ska skapas i modellen.

Origo för modellritningen ska ligga i nedre vänstra hörnet av byggnaden eller för projektet en förbestämd punkt. Byggnadens origo ligger alltid i koordinat (0,0,0) i CAD-systemets koordinatsystem och refereras till SWEREF99 TM eller lokal projektionszon och höjdsystem RH2000. Origo ska synas som en symbol i modellen.

För mark- kart- och landskapsmodeller ska koordinatsystem SWEREF99 TM eller lokal projektionszon och höjdsystem RH2000 användas.

Vid uppdatering av befintliga modeller

Se alltid över möjligheten att höja kvaliteten och likrikta information. Se även *Vägledning för uppdatering av information vid om- och tillbyggnad*.

Insättningspunkten i befintliga handlingar får inte ändras.

Befintliga byggnadsverk är ofta skapade i dwg med en modellfil per våning, takplan, fasad och sektion.

Rena modellfiler utan layouter som refereras till andra modeller och/eller ritdef ska innehålla AH namnruta för modell.

Ritningsdefinitionsfiler ska innehålla namnruta.

För ifyllnad av namnruta se *Vägledning namnruta*.

6.31 Objekt

Objekt ska minst definieras med beteckning, benämning, lokalisering och en unik kod.

Lokalisering är en den relativa orienteringen, det kan vara ett rum befinner sig på ett våningsplan som befinner sig i en byggnad som befinner sig på en fastighet.

- Lägsta nivå för bruttolistan över objekt som ska skapas i produktmodellen i CAD finns i Akademiska Hus *Vägledning för objekt*

Metadata

Namespace: akademiskahus

Paket: anvisningar

Version: 3.0.0

Publiceringsdatum: 2025-08-28

Sökväg: 6-informationsmodeller/6-3-modeller.partial.html

Genererad:



QR koden innehåller en länk tillbaka till underlagsfilen