Den part som ansvarar för leveransen ska upprätta ett leveransmeddelande för varje leverans.

Leveransmeddelandet ska innehålla

- Leveransegenskaper
- Förteckning över levererat innehåll
- Eventuella avvikelser med tillhörande kommentar
- Leveransdatum
- Projektnummer/åtgärdsnummer
- Ansvarig leverantör

Leveransmeddelandet ska användas som underlag för leveranskontroll och verifiering mot leveransspecifikationen.

Samtliga avvikelser från leveransspecifikationen ska redovisas i leveransmeddelandet.

Levererat innehåll ska överensstämma med leveransspecifikationen vid leveranstillfället.

Leveransen kan erhålla status godkänd först efter att leveranskontroll har genomförst och konstaterat att leveransen överensstämmer med leveransspecifikationen eller att eventuella avvikelser har godkänts av beställaren.

Separat följebrev ska levereras tillsammans med leveransmeddelandet för den samlade leveransen.

Vägledning
Leveransmeddelandet fungerar som en sammanfattning av leveransen och används av mottagaren för att kontrollera att samtliga informationsmängder, dokument och filer som anges i leveransspecifikationen har levererats.

Metadata

Namespace: akademiskahus

Paket: anvisningar

Version: 5.0.0

Publiceringsdatum: 2026-10-09

Sökväg: 7-informationsleverans/7-4-leveransmeddelande.partial.html

Genererad:



QR koden innehåller en länk tillbaka till underlagsfilen