Leveransprocess

Följande anvisning beskriver rutiner för informationsleveranser.

Följande aktörer ingår i leveransprocessen:

- *Beställare* – Med Beställare avses beställare av information, exempelvis en Projektereingsledare som beställer systemhandlingar av projektets konsulter.
- *Utförare* – Med Utförare avses utförare av informationsleveransen, det vill säga den aktör som levererar information till Beställaren.
- *Informationssamordnare* – Administrerar och samordnar informationsleveransen.

Informationsleveranser består av nedan beskrivna huvudaktiviteter:

1. Initiera Informationsleverans. [Beställare]
2. Skapa leveransyta. [Informationssamordnare]
3. Leverera förteckningar (Status: INFORMATION -> PRELIMINÄR). [Utförare]
4. Granska förteckningar. [Beställare] -> [Informationssamordnare]
5. Genomför eventuellt Provutskick. [Alla]
6. Genomför Informationsleverans (Status: GRANSKNING). [Utförare]
7. Genomför Gransknings- och godkännande-process. [Alla]
8. Paketera och distribuera leveransen. [Beställare]
9. Avsluta Informationsleverans. [Beställare]

Huvudaktiviteterna ovan beskrivs mer detaljerat nedan.

Metadata

Namespace:

Paket: arosbostad-metoder

Version: 3.0.0

Publiceringsdatum: Wed, 08 Feb 2023 11:42:25 GMT

Sökväg: leveransprocess/overgripande/overgripande.partial.html

Genererad:



QR koden innehåller en länk tillbaka till underlagsfilen