

Innehåll ritning

I tabellen nedan beskrivs innehåll av ritningarna.

Innehåll	Kommentar
Orienteringsfigur	Plan och sektion
Norrpil	Ska finnas på alla ritningsdefinitionsfiler.
Skalstock	Ska finnas på alla ritningar och ange skala för A1.
Enheter	Ska vara måttriktigt i mm.
Texter	Texter ska vara 2,5 millimeter i helskala samt vara läsbara i halvskala A3 format. Textfont bör vara ARIAL.
Plushöjder	På ritningar ska våningens plushöjd i RH2000 anges på minst ett ställe i anslutning till planbeteckningen, t ex PLAN 100 +18,10.
Statusruta	Alla modellfiler ska förses med en statusruta som placeras nere till vänster.

Tabell 1: Innehåll ritning

Ritningsstämpel

Ritningsstämpel exempel kan ses nedan, mallfil enligt exempel tillhandahålls av SISAB i SISAB:s startpaket för projektering som kan hämtas i mallfiler Den ska användas på samtliga ritningar. Egna attribut och logotyper får inte förekomma. Ritningsstämpel i övriga programvaror skapas utifrån mall i SISAB:s startpaket. Observera att olika attribut ska fyllas i för skola och förskola.

Parameter	Skola	Förskola
SKOLA/KVARTER	Skola	Kvarter
FASTIGHETSNUMMER	Fyra siffror	Fyra siffror
KVARTER/ADRESS	Kvarter	Adress
HUS	T.ex. Hus A	T.ex. Hus A
PLAN/FASAD/SEKTION	Plan/ Fasad/ Sektion	Plan/ Fasad/ Sektion
INNEHÅLL 1	Frivilligt	Frivilligt
INNEHÅLL 2	Frivilligt	Frivilligt
DATUM	Datum för relationshandling	Datum för relationshandling

Tabell 2: Innehåll i ritningsstämpel

Ritningsstämpel skola och förskola

		 SKOLFASTIGHETER I STOCKHOLM AB			
		URSPRUNGLIG ARKITEKT: URSPR.ARK.	BET	ÄNDRINGEN AVSER	SIGN DATUM
RELATIONSRTNING		A FÖRETAG-1 TEL-1	SKOLA/KVARTER FASTIGHETSNUMMER KVARTER/ADRESS HUS PLAN/FASAD/SEKTION/DETALJ INNEHÅLL1 INNEHÅLL2 SKALA ARBETSNUMMER RITNINGSNUMMER ARBETSNR. RITNINGSNUMMER BET		
BYGGHANDLING		K FÖRETAG-2 TEL-2			
FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG		V FÖRETAG-3 TEL-3			
FÖRSLAGSHANDLING		E FÖRETAG-4 TEL-4			
		C FÖRETAG-5 TEL-5			
		L FÖRETAG-6 TEL-6			
BYGGLOVSRITNING	RITAD/KONSTR. AV RIT.KONSTR. DATUM	HANDLÄGGARE HANDLÄGGARE ANSVARIG			
FÖRHANDSKOPIA	DATUM	ANSVARIG			

(Bildbeskrivning SISAB:s ritningsstämpel för skola och förskola: Exempel där ritningsstämpel ej är ifylld)

		 SKOLFASTIGHETER I STOCKHOLM AB					
		URSPRUNGLIG ARKITEKT: URSPR.ARK.	BET	ÄNDRINGEN AVSER	SIGN DATUM		
RELATIONSRTNING		☒ A ARKITEKTERNA 08 123 456 789 K FÖRETAG-2 TEL-2 V FÖRETAG-3 TEL-3 E FÖRETAG-4 TEL-4 C FÖRETAG-5 TEL-5 L FÖRETAG-6 TEL-6	MARIEHÄLLSSKOLAN FASTIGHETSNUMMER 2200 VILLE VESSLA 1 HUS A PLAN 100 SKALA 1:100 ARBETSNUMMER RITNINGSNUMMER ARBETSNR. 2200-A-40-1-A011 BET				
BYGGHANDLING							
FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG							
FÖRSLAGSHANDLING							
BYGGLOVSRITNING	RITAD/KONSTR. AV ML DATUM	HANDLÄGGARE ML ANSVARIG					
FÖRHANDSKOPIA	2016-05-03	ML					

(Bildbeskrivning SISAB:s ritningsstämpel skola: Exempel där ritningsstämpel skola är ifylld)

		 SKOLFASTIGHETER I STOCKHOLM AB					
		URSPRUNGLIG ARKITEKT: URSPR.ARK.	BET	ÄNDRINGEN AVSER	SIGN DATUM		
RELATIONSRTNING		☒ A ARKITEKTERNA 08 123 456 789 K FÖRETAG-2 TEL-2 V FÖRETAG-3 TEL-3 E FÖRETAG-4 TEL-4 C FÖRETAG-5 TEL-5 L FÖRETAG-6 TEL-6	BOKKAMMAREN 7 FASTIGHETSNUMMER 6168 MALTEHOLMSVÄGEN 91 HUS A PLAN 100 SKALA 1:100 ARBETSNUMMER RITNINGSNUMMER ARBETSNR. 6168-A-40-1-A011 BET				
BYGGHANDLING							
FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG							
FÖRSLAGSHANDLING							
BYGGLOVSRITNING	RITAD/KONSTR. AV ml DATUM	HANDLÄGGARE ml ANSVARIG					
FÖRHANDSKOPIA	2016-05-03	ANSVARIG					

(Bildbeskrivning SISAB:s ritningsstämpel förskola: Exempel där ritningsstämpel förskola är ifylld)

Slipstexter och förklaringstexter

Slipstexter ska läggas i respektive modellfil (ej som egen fil) eller vara bundna.

Lagerstruktur

Nya filer ska upprättas med SB 11 lagerstruktur medan befintliga kan behålla Point lager. Ritelement ska följa "BYLAYER" vad gäller färg och linjetyper

Fönsteruppställningar och littera

Fönsteruppställningar och littera ska finnas med vid inlämnandet av relationshandlingar. Fönster har stor betydelse i Miljöbyggnadscertifieringen, fönsteruppställningen behöver därför finnas med för framtida förvaltning

Orienterande lager

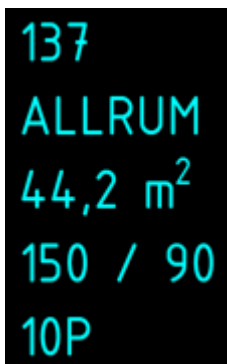
Befintliga A-ritningarna ska behålla OVK- eller DRIFT-lager.

Vid inlämning av relationshandlingar ska tillfälliga lager, block, oanvända referenser m.m. rensas bort.

Rumsinformationstaggar

På ritningen ska rumsnummer, rumsfunktion, personantal, luftflöde (till- och frånluft) och area skrivas ut i taggen med rumsinformation.

Personantalet ska synas på både arkitekt- och ventilationsritningen



(Bildbeskrivning Rumsinformationstagg: Informationstaggar ska innehålla rumsnummer, rumsfunktion, personantal, luftflöde och area)

Metadata

Namespace: sisab

Paket: sisab-metoder

Version: 2.0.0

Sökväg: projekteringsanvisning-informationsleveranser/innehall-ritning/innehall-ritning.partial.html

Genererad: 2024-05-19



QR koden innehåller en länk tillbaka till underlagsfilen