

Ansvarar under projektet för:

- utlämnandet av befintliga handlingar.
- fastställandet av projektspecifika krav vid projektstart.
- är kontaktperson till informationssamordnaren när det gäller informationstekniska frågor. Ansvar vid slutleverans av information:
- den slutgiltiga informationstekniska granskningen och godkännandet av leveransen vid projektslut. (För riktigheten av det faktiska innehållet av informationen svarar projektet)

Om ytterligare dokument efterfrågas under projektets gång kan dessa lämnas ut av dokumentationsingenjör på projektledarens begäran. Granskningar av dokument utförs under projekteringen vid behov, på begäran av informationssamordnare eller projektledare.

Metadata

Namespace: va-syd

Paket: informationskrav

Version: 1.0.0-rc.0

Sökväg: informationsleveranskrav-bilaga1-samordning/dokumentingenjor/dokumentingenjor.partial.html

Genererad: 2024-09-27



QR koden innehåller en länk tillbaka till underlagsfilen